

PGマルチペイメントサービス 管理画面操作マニュアル

コンビニ決済

2023年10月17日 1.17版

- ☑ 本書の著作権は「GMOペイメントゲートウェイ株式会社(以下、弊社という)」に帰属します
- ☑ 本書のいかなる部分においても、弊社に事前の書面による許可なく、電子的、機械的を含むいかなる手段や形式によってもその複製、改変、頒布、ならびにそれらに類似する行為を禁止します
- ☑ 本仕様書は加盟店様と弊社との間で締結した機密保持契約において機密情報として規定される情報です本仕様書の取扱いは機密保持契約の規定に従ってください
- ☑ 本書の内容は、予告なく随時更新されます
- ☑ 本書の内容について万全を期しておりますが、万一記載もれ等お気づきの点がございましたら、弊社までご連絡ください

目次

1.	はじめに	4
2.	管理画面（コンビニ決済）からできること	5
3.	「取引状態検索」からできること	6
3.1.	取引（決済）を検索する	6
3.2.	取引（決済）の詳細を確認する	10
3.3.	取引状態検索結果をダウンロードする	13
3.4.	取引（決済）を支払停止にする	14
4.	「取引集計」からできること	16
4.1.	売上の集計（振込明細書の内訳確認）をする	16
4.2.	取引集計結果をダウンロードする	18
5.	「新規取引」からできること	19
5.1.	新たな取引を開始する	19
6.	「一括処理」からできること	24
6.1.	取引を一括して実行する（ファイルアップロード）	24
6.2.	一括処理結果をダウンロードする	29
7.	コンビニ決済の設定	30
7.1.	設定を表示する	30
7.2.	表示順と利用有無を設定する	32
7.3.	バウチャー受領書表示デフォルト値を設定する	35
7.4.	支払期限（デフォルト値）を設定する	38
7.5.	メール通知設定する	40
8.	CSVファイル仕様	42
8.1.	一括処理ファイル（アップロードファイル）	42
8.2.	一括処理結果ファイル（ダウンロードファイル）	44
8.3.	取引状態検索結果ファイル（ダウンロードファイル）	46
8.4.	取引集計結果ファイル（ダウンロードファイル）	48

1. はじめに

本書に記載の当サービス管理画面のスクリーンショットは、旧デザインの場合がございます。
デザインが異なっても操作手順は同じです。ご了承ください。

2. 管理画面（コンビニ決済）からできること

サイト管理画面、ショップ管理画面それぞれについて、ご利用いただける操作をご案内します

ご利用には、管理画面にログインいただく必要があります

■ サイト管理画面

取引状態検索

- 取引（決済）を検索する
- 取引（決済）の詳細を確認する
- 取引状態検索結果をダウンロードする

取引集計

- 売上の集計（振込明細書の内訳確認）をする
- 取引集計結果をダウンロードする

■ ショップ管理画面

取引状態検索

- 取引（決済）を検索する
- 取引（決済）の詳細を確認する
- 取引状態検索結果をダウンロードする

取引集計

- 売上の集計（振込明細書の内訳確認）をする
- 取引集計結果をダウンロードする

新規取引

- 新たな取引を開始する

一括処理

- 取引を一括して実行する（ファイルアップロード）
- 一括処理結果をダウンロードする

設定

- 表示順と利用有無を設定する

その他

- バウチャー受領書表示デフォルト値を設定する
- メール通知設定

3. 「取引状態検索」からできること

3.1. 取引（決済）を検索する



ポイント

▶ 本操作を行うために、いずれかの情報を用意します（情報がなくても検索は可能です）

- ✓ オーダーID などの取引を特定する情報
- ✓ 処理日時/取引日時/金額
- ✓ 取引状態 など



注意

▶ データの表示期間は、最終処理日から【180日間】です

1) 検索画面を表示する

1. **都度決済** をクリック
2. **コンビニ** をクリック
3. **取引状態検索** をクリック



2) 条件を入力し、検索を行う

4. **検索条件** を入力

注1： 取引日時/処理日時は、「yyyy/MM/dd」または「yyyy/MM/dd hh:mm:ss」形式で入力

例) 2015年3月15日の場合 ⇒ 2015/03/15

2015年3月15日 09時05分00秒の場合 ⇒ 2015/03/15 09:05:00

注2： 利用金額はコンマなしの半角数字

5. **検索** をクリック

データの表示期間は、最終処理日から180日間です。表示期間中は、CSVファイルのダウンロード

[入力項目の説明は次ページへ](#)

4

オーダーID 完全一致 前方一致

状態 未決済 要求成功 決済完了 期限切れ 支払停止

取引日時 ~

処理日時 ~

利用金額

自由項目(1~3)

期限切れ前

入金確定日 ~

5

検索

全ての入力項目において
※ 条件指定せずに検索可能です
※ 上限・下限の指定、またはいずれか一方の指定で検索可能です

※次ページに続きます

表 3.1-1 取引状態検索条件の説明

項目名	説明	
オーダーID	完全一致	オーダーID で絞り込みます
	前方一致	※加盟店様が決済時に指定した ID です
状態	取引の現状状態で絞り込みます	
	取引状態	説明
	未決済	決済が完了していない状態
	要求成功	お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、 状態としては「要求成功」になります
	決済完了	お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、数秒から2時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存します ので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません
	期限切れ	お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください
支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態	
取引日時	取引が開始された日時で絞り込みます	
処理日時	最終処理日時（取引が最後に変更された日時）で絞り込みます ※デフォルト値として当日が設定されます	
利用金額	利用金額（金額+税送料）で絞り込みます	
自由項目(1~3)	部分一致	自由項目1、自由項目2、自由項目3のいずれかに部分一致するものを絞り込みます
期限切れ前		期限切れ前日数で絞り込みます 支払期限を過ぎておらず、以下の条件を満たすデータが検索結果となります 支払期限日 ← 「現在日付」 + 「指定した日数」
入金確定日	入金確定日で絞り込みます	

3) 検索結果を表示する

※ 結果が15件以上ある場合は、ページ表示されます

ショップID	オーダーID	状態	利用金額	取引日時	処理日時	支払先コンビニ	支払期限日時	入金確定日
tshop99989089	test-20230799-02	決済完了	5,879	2023/07/19 13:16:46	2023/07/20 11:47:44	ファミリーマート	2023/07/28 23:59	2023/07/20
tshop99989089	test-20230799-01	要求成功	1,234	2023/07/19 13:17:12	2023/07/19 13:17:14	ローソン	2023/08/08 23:59	
tshop99989089	test-20230718-11	要求成功	5,798	2023/07/18 14:45:47	2023/07/18 14:45:48	ローソン	2023/07/28 23:59	
tshop99989089	test-20230718-09	要求成功	7,876	2023/07/18 14:26:46	2023/07/18 14:26:49	ローソン	2023/08/03 23:59	
tshop99989089	test-20230718-08	要求成功	55,554	2023/07/18 14:20:27	2023/07/18 14:20:29	ファミリーマート	2023/07/28 23:59	

表 3.1-2 取引一覧表示項目の説明

項目名	説明												
虫眼鏡アイコン 	クリックすると「取引詳細」画面に遷移します												
ショップ ID	ショップを識別する ID です												
オーダーID	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です												
状態	取引の現状状態です <table border="1"> <thead> <tr> <th>取引状態</th> <th>説明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>未決済</td> <td>決済が完了していない状態</td> </tr> <tr> <td>要求成功</td> <td>お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては「要求成功」になります</td> </tr> <tr> <td>決済完了</td> <td>お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、約数秒から2時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存しますので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません</td> </tr> <tr> <td>期限切れ</td> <td>お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください</td> </tr> <tr> <td>支払停止</td> <td>決済した取引の支払いを停止した状態</td> </tr> </tbody> </table>	取引状態	説明	未決済	決済が完了していない状態	要求成功	お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては「要求成功」になります	決済完了	お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、約数秒から2時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存しますので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません	期限切れ	お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください	支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態
取引状態	説明												
未決済	決済が完了していない状態												
要求成功	お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては「要求成功」になります												
決済完了	お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、約数秒から2時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存しますので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません												
期限切れ	お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください												
支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態												
利用金額	利用金額（金額 + 税送料）です												
取引日時	取引が開始された日時です												
処理日時	取引に対して最後に処理を行った日時です												
支払先コンビニ	支払先のコンビニ会社名です ※ 決済完了時に、お客様が入金したコンビニ会社が設定されますので、要求成功時の支払先はあくまで予定となります												
支払期限日時	支払いの期限日時です												
入金確定日	入金が確定した日です												

関連する操作

3.2 取引（決済）の詳細を確認する

3.3 取引状態検索結果をダウンロードする



3.2. 取引（決済）の詳細を確認する

事前に必要な操作

3.1 取引（決済）を検索する



1) 該当取引を選択する

6. **虫眼鏡アイコン** をクリック

2 件	CSVダウンロード								
1	ブID	オーダーID	状態	利用金額	取引日時	処理日時	支払先コンビニ	支払期限日時	入金確定日
🔍	mp99989089	test-20230720-01	決済完了	1,000	2023/07/20 12:00:45	2023/07/20 14:10:03	ローソン	2023/07/30 23:59	2023/07/20

2) 取引詳細を表示する

7. 取引詳細画面にて、詳細を確認する

取引詳細項目の説明は次ページへ

[前の画面に戻る](#)

ショップID		加盟店メールアドレス	
オーダーID		お問合せ先	
状態	PAYSUCCESS 決済完了	お問合せ先電話番号	
処理日時	2023/07/20 14:10:03	お問合せ先受付時間	
取引ID		予約番号	
取引パスワード		会員番号	
登録日時	2023/07/20 12:00:45	POSレシヨ表示欄 1	
登録者		POSレシヨ表示欄 2	
最終更新日時	2023/07/20 14:10:03	POSレシヨ表示欄 3	
最終更新者		POSレシヨ表示欄 4	
トランザクションID		POSレシヨ表示欄 5	
エラーコード		POSレシヨ表示欄 6	
エラー詳細コード		POSレシヨ表示欄 7	
加盟店自由項目 1	タオル	POSレシヨ表示欄 8	
加盟店自由項目 2		レシート表示欄 1	
加盟店自由項目 3		レシート表示欄 2	
支払期限日数	10日	レシート表示欄 3	
支払期限日時	2023/07/30 23:59	レシート表示欄 4	
入金確定日	2023/07/20	レシート表示欄 5	
氏名		レシート表示欄 6	
フリガナ		レシート表示欄 7	
電話番号		レシート表示欄 8	
連絡先メールアドレス		レシート表示欄 9	
支払先コンビニ	00001.ローソン	レシート表示欄 10	
確認番号			
受付番号			
利用金額	1,000		
税込料	0		

※次ページに続きます

取引日時	取引状態	金額	エラーコード	エラー詳細コード
2023/07/20 14:10:03	決済完了	1,000		
2023/07/20 12:00:47	要求成功	1,000		
2023/07/20 12:00:49	未決済	1,000		

取引にエラーが発生した場合、エラーコードが表示されます

表 3.2-1 取引詳細項目の説明

項目名	説明														
ショップ ID	ショップを識別する ID です														
オーダー ID	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です														
状態	取引の現状です <table border="1"> <thead> <tr> <th>取引状態</th> <th>説明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>未決済</td> <td>決済が完了していない状態</td> </tr> <tr> <td>要求成功</td> <td>お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては、「要求成功」になります</td> </tr> <tr> <td>決済完了</td> <td>お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、 おおよそ数秒から 2 時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存します ので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません</td> </tr> <tr> <td>期限切れ</td> <td>お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください</td> </tr> <tr> <td>支払停止</td> <td>決済した取引の支払いを停止した状態</td> </tr> </tbody> </table>	取引状態	説明	未決済	決済が完了していない状態	要求成功	お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては、「要求成功」になります	決済完了	お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、 おおよそ数秒から 2 時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存します ので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません	期限切れ	お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください	支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態		
取引状態	説明														
未決済	決済が完了していない状態														
要求成功	お客様に、支払いに必要な情報を提供した状態 ※ お支払情報は、メールもしくは画面表示にて提供可能です メールで送信した場合、送信エラーになった場合でも、状態としては、「要求成功」になります														
決済完了	お客様が、お支払いした状態 ※ お客様がコンビニでお支払い後、 おおよそ数秒から 2 時間程度で結果を通知します 但し、決済事業者から GMO-PG へ送信されるデータのタイミングに依存します ので、上記タイムラグを GMO-PG にて保証するものではありません														
期限切れ	お客様がお支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態 ※ 期限が切れた翌日のバッチ処理で、管理画面のステータスに反映されます 期限切れとなる時刻については、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください														
支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態														
処理日時	取引に対して最後に処理を行った日時です														
取引 ID	マルチペイメントにて発行する取引を識別するための一意な ID です														
取引パスワード	取引 ID に対するパスワードです														
登録日時	取引登録処理を行った日時です														
登録者	取引登録処理を行ったシステムの種類です <table border="1"> <thead> <tr> <th>表記名</th> <th>操作元</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LINK-X.XXX.XXX</td> <td>リンクタイプ</td> </tr> <tr> <td>MODJ-X.XXX.XXX</td> <td>モジュールタイプJava</td> </tr> <tr> <td>MODP-X.XXX.XXX</td> <td>モジュールタイプPHP</td> </tr> <tr> <td>ONLINE PROCESS</td> <td>プロトコルタイプ</td> </tr> <tr> <td>ADMINISTRATOR等のユーザーID</td> <td>管理画面</td> </tr> <tr> <td>BATCH PROCESS</td> <td>GMO-PG</td> </tr> </tbody> </table> <p>※X.XXX.XXX はバージョンが表示されます</p>	表記名	操作元	LINK-X.XXX.XXX	リンクタイプ	MODJ-X.XXX.XXX	モジュールタイプJava	MODP-X.XXX.XXX	モジュールタイプPHP	ONLINE PROCESS	プロトコルタイプ	ADMINISTRATOR等のユーザーID	管理画面	BATCH PROCESS	GMO-PG
表記名	操作元														
LINK-X.XXX.XXX	リンクタイプ														
MODJ-X.XXX.XXX	モジュールタイプJava														
MODP-X.XXX.XXX	モジュールタイプPHP														
ONLINE PROCESS	プロトコルタイプ														
ADMINISTRATOR等のユーザーID	管理画面														
BATCH PROCESS	GMO-PG														
最終更新日時	取引に対して最後に処理を行った日時です														
最終更新者	取引に対して最後に処理を行ったシステムの種類です ※表示される内容は登録者同様です														
トランザクション ID	決済事業者から返却された処理番号です														
エラーコード	発生したエラーコードです														

※次ページに続きます

エラー詳細コード	発生したエラー詳細コードです
加盟店自由項目 1~3	決済時に指定した自由項目 1、自由項目 2、自由項目 3 の値です
項目名	説明
支払期限日数	決済時に指定した支払期限日数です
支払期限日時	支払期限日時です
入金確定日	お客様の入金を確認できた日です
氏名	決済時に指定したお客様の氏名です
フリガナ	決済時に指定したお客様のフリガナです
電話番号	決済時に指定したお客様の電話番号です
連絡先メールアドレス	決済依頼メールを送信したお客様のメールアドレスです ※メール通知設定で「通知する」に設定しないと送信されません
支払先コンビニ	決済時にお客様が指定した支払先のコンビニです
確認番号	決済事業者が返却するお客様がお支払いするための情報です
受付番号	決済事業者が返却するお客様がお支払いするための情報です
利用金額	利用金額です
税送料	税送料です
加盟店メールアドレス	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に、加盟店様へ BCC 送信する際のメールアドレスです ※メール通知設定を「通知する」に設定していない場合は送信されません
お問合せ先	受領書等に表示されます 例) ショップ名
お問合せ先電話番号	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
お問合せ先受付時間	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00
予約番号	受領書等に表示される予約番号です
会員番号	受領書等に表示される会員番号です
POS レジ表示欄 1~8	レジ・ATM に表示される内容です
レシート表示欄 1~10	レシート・利用明細に表示される内容です



エラーコードの詳細については、
「エラーコード表」(別マニュアル) 参照

3.3. 取引状態検索結果をダウンロードする

事前に必要な操作

3.1 取引（決済）を検索する



クリックで遷移



注意

- ▶ 一度に CSV ダウンロードができる件数は【最大 1 万件】です
検索結果が 1 万件以上の場合は、条件を絞って検索してください
- ▶ 対象は、最後に検索を実行した時の取引となります

1) 検索結果をダウンロードする

1. CSVダウンロード をクリック

自由項目(1~3) 部分一致

期限切れ前 日

入金確定日 ~

19 件 1 2 > CSVダウンロード 1

ショップID	オーダーID	状態	利用金額	取引日時	処理日時	支払先コンビニ	支払期限日時	入金確定日
tshop99989089	test-20230720-01	決済完了	1,000	2023/07/20 12:00:45	2023/07/20 14:10:03	ローソン	2023/07/30 23:59	2023/07/20
tshop99989089	test-20230799-02	決済完了	5,879	2023/07/19 13:18:46	2023/07/20 11:47:44	ファミリーマート	2023/07/28 23:59	2023/07/20
tshop99989089	test-20230799-01	要求成功	1,234	2023/07/19 13:17:12	2023/07/19 13:17:14	ローソン	2023/09/08 23:59	
tshop99989089	test-20230718-11	要求成功	5,798	2023/07/18 14:45:47	2023/07/18 14:45:48	ローソン	2023/07/28 23:59	



CSV ファイルの項目については、
「8.3 取引状態検索結果ファイル（ダウンロードファイル）」参照

3.4. 取引（決済）を支払停止にする

事前に必要な操作

3.2 取引（決済）の詳細を確認する

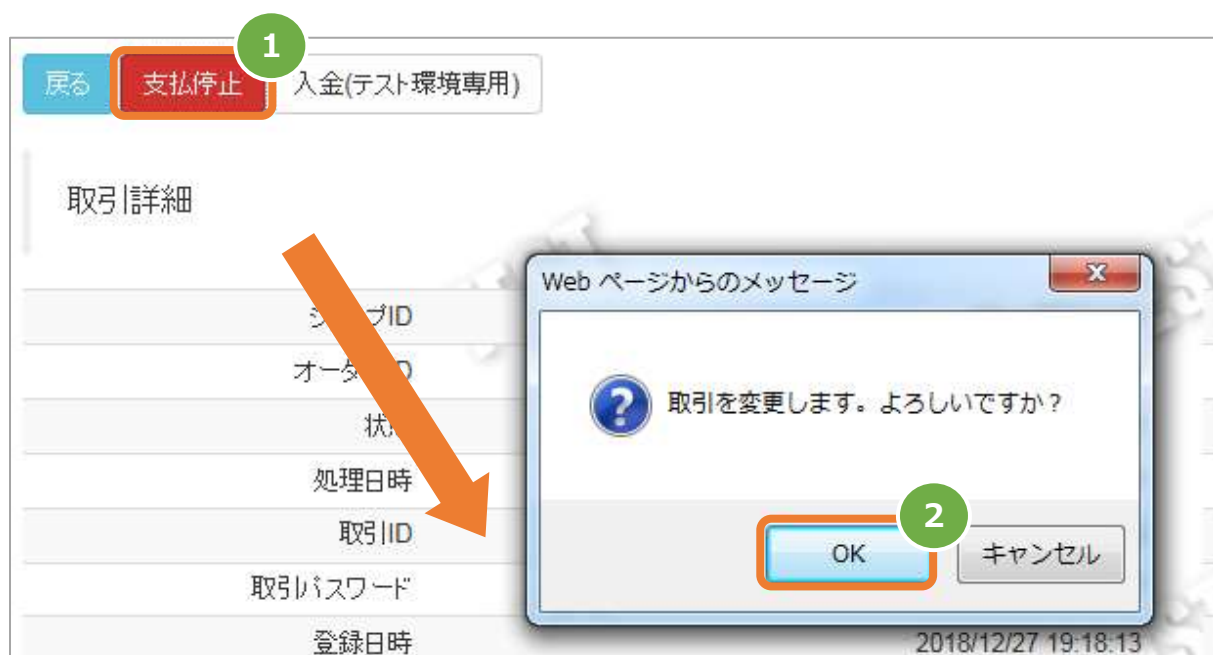


注意

- ▶ 支払停止は、ご利用者様がコンビニにて支払照会を実施する前まで可能です
- ▶ 可能期間を過ぎた支払停止はエラーとなります

1) 支払停止処理を実行する

1. **支払停止** をクリック
2. 確認画面にて、**OK** をクリック



2) 処理結果を確認する

- 3. 取引詳細画面にて、「状態」が【支払停止】になっていることを確認する

処理しました。

取引状態検索 取引集計 新規取引 一括処理 設定

前の画面に戻る

ショップID		加盟店メールアドレス	
オーダーID		お問合せ先	
状態	CANCEL:支払停止	お問合せ先電話番号	
伝達日時	2023/07/20 15:16:23	お問合せ先受付時間	
取引ID		予約番号	
取引パスワード		会員番号	
登録日時	2023/07/20 15:15:36	POSレジ表示欄 1	
登録者		POSレジ表示欄 2	
最終更新日時	2023/07/20 15:16:23	POSレジ表示欄 3	
最終更新者		POSレジ表示欄 4	
トランザクションID		POSレジ表示欄 5	
エラーコード		POSレジ表示欄 6	
エラー詳細コード		POSレジ表示欄 7	
加盟店自由項目 1		POSレジ表示欄 8	
加盟店自由項目 2		レシート表示欄 1	
加盟店自由項目 3		レシート表示欄 2	
支払期限日数		レシート表示欄 3	
支払期限日時	2023/07/31 23:59	レシート表示欄 4	
入金確定日		レシート表示欄 5	
氏名		レシート表示欄 6	
フリガナ		レシート表示欄 7	
電話番号		レシート表示欄 8	
連絡先メールアドレス		レシート表示欄 9	
支払先コンビニ	00002:ファミリーマート	レシート表示欄 10	
確認番号			
業付番号			
利用金額	5,555		
税込料			

取引履歴

伝達日時	取引状態	金額	エラーコード	エラー詳細コード
2023/07/20 15:16:23	支払停止	5,555		
2023/07/20 15:15:37	要求成功	5,555		
2023/07/20 15:15:36	未決済	5,555		

取引にエラーが発生した場合、エラーコードが表示されます

エラーコードの詳細については、「エラーコード表」(別マニュアル) 参照

4. 「取引集計」からできること

4.1. 売上の集計（振込明細書の内訳確認）をする



ポイント

▶ 本操作では、該当期間の内訳が一覧表で確認できます



注意

▶ データの集計可能期間は、最終処理日から【180日間】です

1) 取引集計画面を表示する

1. **都度決済** をクリック
2. **コンビニ** をクリック
3. **取引集計** をクリック



2) 期間を指定し、集計を行う

4. 集計期間を入力する

例) 2015年1月1日～2015年1月31日の内訳を確認する場合
⇒ 2015/01/01 ～ 2015/01/31 と入力します

5. **集計** をクリック

データの表示期間は、最終処理日から180日間です。表示期間中は、CSVファイルのダウンロードが可能です。

集計期間 ～

集計

※ 日付指定せずに検索可能です
※ 上限・下限の指定、またはいずれか一方の指定で検索可能です

3) 集計結果を表示する

6. 表示された集計データを確認する

データの表示期間は、最終処理日から180日間です。表示期間中は、CSVファイルのダウンロードが可能です。

集計期間 ～

集計

📄 CSVダウンロード

支払先コンビニ会社	売上	
	金額	件数
セブン-イレブン	1,000	1
セイコーマート	1,000	1
合計	2,000	2

4.2. 取引集計結果をダウンロードする

事前に必要な操作

4.1 売上の集計（振込明細書の内訳確認）をする



クリックで遷移



注意

- 一度に CSV ダウンロードができる件数は【最大 1 万件】です
検索結果が 1 万件以上の場合は、日付を絞って検索してください
- 対象は、最後に集計を実行した時の取引となります

1) 集計結果をダウンロードする

1. **CSVダウンロード** をクリック

データの表示期間は、最終処理日から180日間です。表示期間中は、CSVファイルのダウンロードが可能です。

集計期間 ~

1

支払先コンビニ会社	売上	
	金額	件数
ローソン	2,000	2
ファミリーマート	50,000	1
ミニストップ	3,500	1
デイリーヤマザキ	1,500	1
セブン-イレブン	500	1
セイコーマート	2,000	2
合計	59,500	8



CSV ファイルの項目については、
「8.4 取引集計結果ファイル（ダウンロードファイル）」参照

5. 「新規取引」からできること

5.1. 新たな取引を開始する



ポイント

▶ 本操作を行うために、お客様へ請求する情報を用意します

- ✓ オーダーID
- ✓ 金額
- ✓ お客様メールアドレス



注意

▶ 決済可能金額（利用金額+税送料の合計）は、コンビニによって異なります

-セブン-イレブン：上限：299,999円 下限：契約により異なります※

※「ショップ管理画面 > ショップ管理 > ショップ情報 >

決済別契約情報 > コンビニ」をご確認ください

-その他コンビニ：上限：299,999円 下限：1円

▶ ご指定可能な支払期限日数、支払期限については、以下を参照してください

Webドキュメント>コンビニ決済>支払期限について

認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください

▶ ご注文後は、キャンセル・金額変更・お支払い後の返金が行えません

1) 新規取引画面を表示する

1. **都度決済** をクリック
2. **コンビニ** をクリック
3. **新規取引** をクリック

ショップ管理画面

ダッシュボード

マルチ取引

都度決済 1

クレジットカード

コンビニ 2

楽天Edy

モバイルSuica

Pay-easy

PayPal

ID

WebMoney

docomo

auかんたん

都度決済 / コンビニ

詳細検索 詳細集計 **新規取引** 3 一括処理 設定

オーダーID ※ POSレジ表示欄1

利用金額 ※ POSレジ表示欄2

税送料 POSレジ表示欄3

支払い先コンビニ ※ POSレジ表示欄4

氏名 ※ POSレジ表示欄5

フリガナ ※ POSレジ表示欄6

電話番号 ※ POSレジ表示欄7

2) 取引内容を入力する

4. 新規取引画面に、取引内容を入力
5. **確認** をクリック

入力項目の説明は次ページへ

4

オーダーID	必須	<input type="text"/>	POSレジ表示欄 1	<input type="text"/>
利用金額	必須	<input type="text"/>	POSレジ表示欄 2	<input type="text"/>
祝送料		<input type="text"/>	POSレジ表示欄 3	<input type="text"/>
支払い先コンビニ	必須	<input type="text" value="ローソン"/>	POSレジ表示欄 4	<input type="text"/>
氏名	必須	<input type="text"/>	POSレジ表示欄 5	<input type="text"/>
フリガナ	必須	<input type="text"/>	POSレジ表示欄 6	<input type="text"/>
電話番号	必須	<input type="text"/>	POSレジ表示欄 7	<input type="text"/>
連絡先メールアドレス		<input type="text"/>	POSレジ表示欄 8	<input type="text"/>
支払期限日数		<input type="text" value="10"/> 日	レシート表示欄 1	<input type="text"/>
支払期限		<input type="text" value="yyyy/MM/dd HH:mm"/>	レシート表示欄 2	<input type="text"/>
加盟店メールアドレス		<input type="text" value="support@gmo-pg.com"/>	レシート表示欄 3	<input type="text"/>
お問合せ先	必須	<input type="text"/>	レシート表示欄 4	<input type="text"/>
お問合せ先電話番号	必須	<input type="text"/>	レシート表示欄 5	<input type="text"/>
お問合せ先受付時間	必須	<input type="text" value="00:00-00:00"/>	レシート表示欄 6	<input type="text"/>
予約番号		<input type="text"/>	レシート表示欄 7	<input type="text"/>
会員番号		<input type="text"/>	レシート表示欄 8	<input type="text"/>
加盟店自由項目 1		<input type="text"/>	レシート表示欄 9	<input type="text"/>
加盟店自由項目 2		<input type="text"/>	レシート表示欄 10	<input type="text"/>
加盟店自由項目 3		<input type="text"/>		

確認
5

入力項目の説明は次ページへ

4

確認

5

「支払期限」の設定値がデフォルト値で入ります (変更可能です)

「メール通知設定」で設定するメールアドレスが入ります (変更可能です)

※次ページに続きます

表 5.1-1 新規取引の入力項目

【記号 ◎：必須 空白：省略可能】

項目名	最大 桁数	必須	使用文字	説明
オーダーID	27	◎	【半角文字】英数 【半角記号】-	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です
利用金額	6	◎	【半角文字】数	税送料を使用しない場合は、 利用金額が決済する金額となります ※セブン-イレブンを指定した場合、下限金額（利用金額+税送料）は契約により異なります。「ショップ管理画面 > ショップ管理 > ショップ情報 > 決済別契約情報 > コンビニ」をご確認ください。
税送料	6		【半角文字】数	税送料を指定した場合、利用金額との合計が決済する金額となります
支払先コンビニ	5	◎	【半角文字】数	支払先のコンビニ会社を選択します ※設定より、プルダウンで表示されるコンビニ会社の表示順を変更することができます
氏名	40	◎	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様名を入力します
フリガナ	40	◎	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様のフリガナを入力します ※半角がは使用しないでください
電話番号	13	◎	【半角文字】数 【半角記号】-	お客様の電話番号を入力します
連絡先メールアドレス	256		【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様のメールアドレスを指定します ※設定メールアドレスに「決済依頼完了」メールを送信します
支払期限日数	3	※1	【半角文字】数	支払期限日数を指定します 詳細は、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください
支払期限	11	※1	【半角文字】数 【半角記号】/:	支払期限を指定します Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください
加盟店メールアドレス	256		【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に、 加盟店様へ BCC 送信する際のメールアドレスです ※メール通知設定を「通知する」に設定していない場合は送信されません
お問合せ先名	42	◎	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	受領書等に表示されます 例) ショップ名
お問合せ先電話番号	12	◎	【半角文字】数 【半角記号】-	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
お問合せ先受付時間	11	◎	【半角文字】数 【半角記号】-:	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00
予約番号	20		【半角文字】英数	受領書等に表示されます
会員番号	20		【半角文字】英数	受領書等に表示されます
自由項目 1~3	100		【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	加盟店様で自由に設定できる項目となります
POS レジ表示欄 1~8	32		【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	レジに表示される内容です ※お客様向けに表示するためのショップ名称を含めてください
レシート表示欄 1~10	60		【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	レシートに表示される内容です 例) ご利用ありがとうございました

※1：支払期限日数・支払期限のいずれか必須

※次ページに続きます



日本語の扱いに関する制限の詳細については、
「制限事項一覧」(別マニュアル) をご参照ください

使用できない文字例) ①、(株)、(有)、高



受領書等、レジ、レシートの詳細については、
「決済済要求時パラメータ反映箇所説明」(別マニュアル) を
参照ください

6. 「一括処理」からできること

6.1. 取引を一括して実行する（ファイルアップロード）



▶ **本操作を行うために、処理を行う CSV ファイルを用意します**

- ✓ CSV ファイルの項目については、
「8.1 一括処理ファイル（アップロードファイル）」参照



注意

▶ **一度に CSV ダウンロードができる件数は【最大 1 万件】です**

処理対象が 1 万件以上の場合は、ファイルを分割してください

▶ **対象は、最後に集計を実行した時の取引となります**

1) 一括処理画面を表示する

1. **都度決済** をクリック
2. **コンビニ** をクリック
3. **一括処理** をクリック

ダッシュボード

マルチ取引

都度決済

クレジットカード

コンビニ

楽天Edy

モバイルSuica

Pay-easy

PavPal

ショップID:testShopId / テストショップ

testUserId

都度決済 / コンビニ

一括処理

取引状態検索 取引集計 新規取引 **一括処理** 設定

対象取引指定

データエントリをおこなうと現在登録されている一括処理データは全て削除されます。ただし、すでに実行済みの一括処理取引が変更されることはありません。

ファイルから指定

2) ファイルをアップロードする

4. **ファイルを選択** をクリック
5. ファイル選択ダイアログから、ファイルを選択
6. **アップロード** をクリックし、一括処理データ (CSV) をアップロードする

都度決済 / コンビニ
一括処理

取引状態検索 取引集計 新規取引 **一括処理** 設定

対象取引指定

データエントリをおこなうと現在登録されている一括処理データは全て削除されます。
ただし、すでに実行済み的一括処理取引が変更されること
※ブラウザによって表示が異なる場合があります

一括処理状況

1
2 処理中
3 処理完了

ファイルから指定
アップロードファイル

4 **ファイルを選択** 選択されていません

6 **アップロード**

一括処理実行

3) アップロード結果を確認する

7. アップロード結果の内容を確認します

エラーになった場合は、エラー理由を参照の上、CSVのエラー部分を修正しアップロードしなおします

「アップロード」でアップロード完了

一括処理状況

エントリー状況が表示されます

状態別に絞り込みが可能です

ステータスで、エラーの有無を確認

正常完了した決済はオーダーIDが、エラーとなった決済はエラー理由が表示されます

表 6.1-1 一括処理状況項目の説明

項目名	説明	
アップロード日時	現在登録中のデータをアップロードした日時です	
処理開始日時	登録中のデータについて、決済処理を開始した日時です	
処理完了日時	登録中のデータについて、決済処理が終了した日時です	
アップロード	登録成功	ファイルアップロードによりデータ登録され、フォーマットが正しいデータの件数です
	登録失敗	ファイルアップロードによりデータ登録され、フォーマットが不正なデータの件数です(例) 項目数が不足している、金額に数値以外が入力されている等
処理中	現在処理中のデータの件数です	
処理完了	処理成功	決済処理が実行されたデータの件数です ※「処理実行した」件数であり、決済事業者からエラーが返された件数も含まれます
	処理失敗	決済処理が失敗したデータの件数です ※アップロードデータのフォーマットOKで取引を実行したが、決済事業者まで到達しなかった場合等に発生します

4) 登録したデータを実行する

8. **一括処理実行** をクリック



対象取引指定

データエントリをおこなうと現在登録されている一括処理データは全て削除されます。
ただし、すでに実行済みの一括処理取引が変更されることはありません。

ファイルから指定

アップロードファイル 選択されていません

一括処理実行 8

支払期限を省略したデータには、実行時のショップ設定(現在は10日)が適用されます。

9. 処理が開始したことを確認します

取引状態検索 取引集計 新規取引 **一括処理** 設定

対象取引指定

データエ...
されます。
ただし、...

ファイルから指定

アップロードファイル 選択されていません

一括処理状況

① アップロード 0件 | アップロード日時: 2022/06/08 14:57:01

② **処理中** 0件 | 処理開始日時: 2022/06/07 19:08:49

③ 処理完了 0件 | 処理完了日時: ...

状態が「処理中」に変わります

5) 状態を更新し、完了させます

10. **処理状況更新** をクリックし、状態を更新します
自動ではステータスが更新されません

対象取引指定

データエントリをおこなうと現在登録されている一括処理データは全て削除されます。
ただし、すでに実行済みの一括処理取引が変更されることはありません。

ファイルから指定

アップロードファイル 選択されたファイル

一括処理状況

アップロード

処理中

3 処理完了

処理成功 4件
処理失敗 0件

処理完了日時: 2022/06/07 19:08:42

絞り込み 全て

6件

行番号	ステータス	オーダーID	エラーコード
1	登録失敗	既に利用されたオーダーID	
2	処理成功		
3	処理成功		
4	登録失敗	課金対象外	
5	処理成功		
6	処理成功		

6.2. 一括処理結果をダウンロードする



注意

- ▶ 一度に CSV ダウンロードができる件数は【最大 1 万件】です
- ▶ 対象は、最後に処理を実行した時の取引となります
- ▶ ファイルアップロードすると、本結果はダウンロードできなくなります

1) 一括処理結果をダウンロードします

1. **CSVダウンロード** をクリック

行番号	ステータス
1	登録失敗
2	処理成功



CSV ファイルの項目については、
「8.2 一括処理結果ファイル（ダウンロードファイル）」参照

7. コンビニ決済の設定

7.1. 設定を表示する

1) 設定画面を表示する

1. **都度決済** をクリック
2. **コンビニ** をクリック
3. **設定** をクリック



2) 設定されている情報を表示する

取引状態検索
取引集計
新規取引
一括処理
設定

編集

コンビニ決済メールテンプレート

テンプレートの種類	コンビニ別
-----------	-------

契約済みコンビニ設定

コンビニコード	コンビニ会社	ソート順	リンクタイプ利用状態
00006	デイリーヤマザキ	3	利用する
00007	セブン-イレブン	4	利用する
10001	ローソン	7	利用する
10002	ファミリーマート	8	利用する
10005	ミニストップ	11	利用する
10008	セイコーマート	12	利用する

※「サンクス」「サークルK」はファミリーマートとの統合、「スリーエフ」はローソンとの統合のためご利用いただけません。リンクタイプ利用状態の「利用する」にチェックをつけないようお願いいたします。

ファミリーマートでのFamiPay払い

FamiPayによる決済可能、ポイント付与あり

パウチャー受領書表示デフォルト値

こちらはAPI (ExecTranCvs) のパラメータのデフォルト設定です。API実行時に別の値を設定した場合は、そちらが優先されます。

お問合せ先

お問合せ先電話番号

お問合せ先受付時間

表 7.1-1 コンビニ決済の設定

項目名	説明
コンビニ決済メールテンプレート	コンビニ決済のメールテンプレートに関する設定です
契約済みコンビニ設定	コンビニの契約状況です
ファミリーマートでの FamiPay 払い	ファミリーマートでの FamiPay 払いに関する設定です ファミリーマートの契約(コンビニ会社コード 10002)がある場合表示されます
パウチャー受領書表示デフォルト値	API(ExecTranCvs)のパラメータのデフォルト設定です API 実行時に別の値を設定した場合は、そちらが優先されます

7.2. 表示順と利用有無を設定する

事前に必要な操作

7.1 設定を表示する



クリックで遷移



ワポイント

- ▶ ショップ管理画面（新規取引）とリンクタイプのコンビニ選択時のプルダウンに表示されるコンビニ会社の表示順と利用有無を変更することができます

1) コンビニ契約状況欄の表示順を編集します

1. **編集** をクリック

取引状態検索 取引集計 新規取引 一括処理 設定

1

編集

コンビニ決済メールテンプレート

テンプレートの種類 コンビニ別

2. ソート順の変更
コンビニ会社を選択、「ドラッグ」し、変更希望箇所で、「ドロップ」する
3. コンビニ会社の利用有無の変更
利用したいコンビニ会社のリンクタイプ利用状態の「利用する」にチェックをつける
4. **保存** をクリック

戻る

コンビニ決済メールテンプレート

テンプレートの種類
コンビニ別

契約済みコンビニ設定

行をドラッグアンドドロップすることにより、ソート順を変更してください。
管理画面からの新規取引、またリンクタイプにて利用するコンビニを選択してください。
(利用できるコンビニコードは、コンビニ会社ごとに1つとなります)

コンビニコード	コンビニ会社	ソート順	リンクタイプ利用状態
00003	ザンクス	1	<input type="checkbox"/> 利用する
00004	サークルK	2	<input type="checkbox"/> 利用する
00006	デイリーヤマザキ	3	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
00007	セブン-イレブン	4	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
00008	セイコーマート	5	<input type="checkbox"/> 利用する
00009	スリーエフ	6	<input type="checkbox"/> 利用する
10001	ローソン	7	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10002	ファミリーマート	8	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10003	ザンクス	9	<input type="checkbox"/> 利用する
10004	サークルK	10	<input type="checkbox"/> 利用する
10005	ミニストップ	11	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10008	セイコーマート	12	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する

※「ザンクス」「サークルK」はファミリーマートとの統合。
「スリーエフ」はローソンとの統合のためご利用いただけません。
リンクタイプ利用状態の「利用する」にチェックをつけないようお願いいたします。

バウチャー受領書表示デフォルト値

こちらはAPI (ExecTranDev) のパラメータのデフォルト設定です。API実行時に別の値を設定した場合は、そちらが優先されます。

お問合せ先

お問合せ先電話番号

お問合せ先受付時間

保存

表 7.2-1

項目名	説明
コンビニコード	契約されたコンビニ会社コードです
コンビニ会社	コンビニ会社の名称です
ソート順	ショップ管理画面（新規取引）と、リンクタイプのコンビニ選択時のプルダウンに表示されるコンビニ会社の表示順の設定です
リンクタイプ利用状態	リンクタイプにてコンビニ利用時のプルダウンに表示させるコンビニを選択します ・利用する：プルダウン表示 ・利用しない：プルダウン非表示

7.3. バウチャー受領書表示デフォルト値を設定する

事前に必要な操作

7.1 設定を表示する



クリックで遷移



ワポイント

- ▶ API (ExecTranCvs) のパラメータのデフォルト設定です
API 実行時に別の値を設定した場合は、そちらが優先されます



注意

- ▶ Shopify ご利用の加盟店様は必須の設定項目となります

1) バウチャー受領書表示デフォルト値を編集します

1. **編集** をクリック

取引状態検索	取引集計	新規取引	一括処理	設定
--------	------	------	------	----

1 編集	
----------------	--

コンビニ決済メールテンプレート

テンプレートの種類	コンビニ別
-----------	-------

2. バウチャー受領書表示デフォルト値を設定
3. **保存** をクリック

コンビニ決済メールテンプレート

テンプレートの種類
コンビニ別

契約済みコンビニ設定

行をドラッグアンドドロップすることにより、ソート順を変更してください。
管理画面からの新規取引、またリンクタイプにて利用するコンビニを選択してください。
(利用できるコンビニコードは、コンビニ会社ごとに1つとなります)

コンビニコード	コンビニ会社	ソート順	リンクタイプ利用状態
00003	ザンクス	1	<input type="checkbox"/> 利用する
00004	サークルK	2	<input type="checkbox"/> 利用する
00006	デイリーヤマザキ	3	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
00007	セブン-イレブン	4	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
00008	セイコーマート	5	<input type="checkbox"/> 利用する
00009	スリーエフ	6	<input type="checkbox"/> 利用する
10001	ローソン	7	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10002	ファミリーマート	8	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10003	ザンクス	9	<input type="checkbox"/> 利用する
10004	サークルK	10	<input type="checkbox"/> 利用する
10005	ミニストップ	11	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する
10008	セイコーマート	12	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する

※「ザンクス」「サークルK」はファミリーマートとの統合。
「スリーエフ」はローソンとの統合のためご利用いただけません。
リンクタイプ利用状態の「利用する」にチェックをつけないようお願いいたします。

バウチャー受領書表示デフォルト値

こちらはAPI (ExecTranDev) のパラメータのデフォルト設定です。API実行時に別の値を設定した場合は、そちらが優先されます。

お問合せ先 ①

2

お問合せ先電話番号 ①

お問合せ先受付時間 ①

3

表 7.3-1

項目名	説明
お問合せ先	Loppi・Fami ポートを使用した際にバウチャー受領書に表示されます
お問合せ先電話番号	Loppi・Fami ポートを使用した際にバウチャー受領書に表示されます
お問合せ先受付時間	Loppi・Fami ポートを使用した際にバウチャー受領書に表示されます 例) 09:00-18:00

7.4. 支払期限（デフォルト値）を設定する



ポイント

- ▶ 決済時に支払期限を指定しない場合に、適用するデフォルトを設定します
※ プログラム連携時に指定した場合は、プログラム連携が優先されます



注意

- ▶ ご指定可能な支払期限については、以下を参照してください
[Web ドキュメント](#)>[コンビニ決済](#)>[支払期限について](#)
認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください

1) 設定画面を表示する

1. **ショップ管理** をクリック
2. **支払期限設定** をクリック
3. **編集** をクリック

ショップ管理画面

ショップ管理

ショップ情報 API情報 ユーザー情報 リンクタイプ設定 **支払期限設定** 通知設定

編集

支払方法	支払期限
コンビニ	10日
楽天Edy	11日 11秒
モバイルSuica	12日 12秒
Pay-easy	13日
iD	14日
WebMoney	15日

2) 支払期限のデフォルト値を設定する

4. 日付を設定します

ご指定可能な支払期限については、以下を参照してください

[Webドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について](#)

認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください

5. **保存** をクリック

The screenshot shows the 'ショップ管理' (Shop Management) page. The left sidebar contains navigation options: ダッシュボード, マルチ取引, 都度決済, 継続決済, その他, and ショップ管理. The main content area is titled 'ショップ管理' and includes tabs for ショップ情報, API情報, ユーザー情報, リンクタイプ設定, 支払期限設定, and 通知設定. The '支払期限設定' (Payment Term Settings) tab is active. A '戻る' (Back) button is at the top left. Below it, a table lists payment methods with their respective default terms:

決済方法	日	秒
コンビニ ※	10	
楽天Edy ※	11	11
モバイルSuica ※	12	12
Pay-easy ※	13	
iD ※	14	
WebMoney ※	15	

At the bottom of the settings area, there are two buttons: '保存' (Save) and 'リセット' (Reset). The '保存' button is highlighted with a red box and a green circle with the number 5.

7.5. メール通知設定する



ポイント

- ▶ 決済時の「コンビニ決済お支払番号のお知らせ」メール通知の設定を行います
※「通知する」を設定していない場合は加盟店様へ BCC 送信は行われません

1) 設定画面を表示する

1. **ショップ管理** をクリック
2. **メール通知設定** をクリック
3. **編集** をクリック



2) メール通知設定を行う

4. **メールアドレス** に、メールアドレスを設定
5. **コンビニ** を「通知する」にチェック
6. **保存** をクリック

メール通知設定
弊社から加盟店様へ送信するメールアドレスを設定します ⓘ

メールアドレス 4

コンビニ 通知しない 通知する 5

楽天Edy 通知しない 通知する

モバイルSuica 通知しない 通知する

Pay-easy 通知しない 通知する

iD 通知しない 通知する

WebMoney 通知しない 通知する

保存 6

表 7.5-1 メール通知設定項目

項目名	説明
メールアドレス	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に、加盟店様へ BCC 送信する際のメールアドレスです ※ メール通知設定を「通知する」に設定していない場合は送信されません
ショップへの通知	コンビニ決済のメール通知有無を指定します



結果通知設定については、
「管理画面マニュアル」(別マニュアル) を参照

8. CSVファイル仕様

8.1. 一括処理ファイル（アップロードファイル）

使用する操作

6.1 取引を一括して実行する（ファイルアップロード）_取引を一括して実行する_一括処理(ファイルアップロード)



クリックで遷移

【記号 ○：必須 空

白：省略可能】

No	項目名	最大 バイト数	必須	使用可能文字	説明
1	ショップ ID	13	○	【半角文字】 英数	ショップを識別する ID です
2	オーダーID	27	○	【半角文字】 英数 【半角記号】 -	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です
3	利用金額	6	○	【半角文字】 数	税送料を使用しない場合は、利用金額が決済する金額となります ※セブン-イレブンの場合、下限金額（利用金額+税送料）は契約により異なります。「ショップ管理画面 > ショップ管理 > ショップ情報 > 決済別契約情報 > コンビニ」をご確認ください
4	税送料	6		【半角文字】 数	税送料を指定した場合、利用金額との合計が決済する金額となります
5	支払先コンビニコード	5	○	【半角文字】 数	支払先のコンビニ会社コードです 各コンビニ会社のコードにつきましては、別紙「仕向先会社コード一覧」をご参照ください
6	氏名	40	○	【半角文字】 英数 【全角文字】 英数か 力漢	お客様氏名
7	フリガナ	40	○	【半角文字】 英数 【全角文字】 英数か 力漢	お客様フリガナ
8	電話番号	13	○	【半角文字】 数 【半角記号】 -	お客様電話番号 例： 03-1234-5678
9	結果通知先メールアドレス	256		【半角文字】 英数 【半角記号】 -. _@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信するメールアドレス
10	加盟店メールアドレス	256		【半角文字】 英数 【半角記号】 -. _@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に、加盟店様へ BCC 送信する際のメールアドレスです ※メール通知設定を「通知する」に設定していない場合は送信されません
11	支払期限日数	3		【半角文字】 数	支払期限日数を指定します 空文字列の場合、加盟店情報に設定された支払期限日数で処理されます 例) 3日 ⇒ 03 詳細は、以下を参照してください Web ドキュメント> コンビニ決済> 支払期限について 認証を求められた場合は管理画面右上のドキュメントよりアクセスください
12	予約番号	20		【半角文字】 英数	受領書等に表示されます
13	会員番号	20		【半角文字】 英数	受領書等に表示されます
14	POS レジ表示欄 1	32		【全角文字】 英数か 力漢	ショップ名称を設定してください 例) ○△ギフトショップ
15	POS レジ表示欄 2	32		【全角文字】 英数か 力漢	POS レジに表示される
16	POS レジ表示欄 3	32		同上	同上
17	POS レジ表示欄 4	32		同上	同上
18	POS レジ表示欄 5	32		同上	同上
19	POS レジ表示欄 6	32		同上	同上
20	POS レジ表示欄 7	32		同上	同上
21	POS レジ表示欄 8	32		同上	同上

※次ページに続きます

No	項目名	最大 バイト数	必須	使用可能文字	説明
22	レシート表示欄 1	60		【全角文字】英数か 力漢	レシートに表示される 例) ご利用ありがとうございました
23	レシート表示欄 2	60		同上	同上
24	レシート表示欄 3	60		同上	同上
25	レシート表示欄 4	60		同上	同上
26	レシート表示欄 5	60		同上	同上
27	レシート表示欄 6	60		同上	同上
28	レシート表示欄 7	60		同上	同上
29	レシート表示欄 8	60		同上	同上
30	レシート表示欄 9	60		同上	同上
31	レシート表示欄 10	60		同上	同上
32	お問合せ先	42	◎	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	受領書等に表示されます 例) ショップ名
33	お問合せ先電話番号	12	◎	【半角文字】数 【半角記号】-	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
34	お問合せ先受付時間	11	◎	【半角文字】数 【半角記号】-:	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00
35	バージョン	3			現状、未使用（空文字列[""]を設定してください）
36	加盟店自由項目 1	100		【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	加盟店様が自由に使用する事ができる項目
37	加盟店自由項目 2	100		同上	同上
38	加盟店自由項目 3	100		同上	同上
39	取引 ID	32			出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
40	取引パスワード	32			出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
41	確認番号				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
42	受付番号				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
43	支払期限日時				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
44	エラーコード				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
45	エラー詳細コード				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）
46	処理日時				出力用項目（空文字列[""]を設定してください）



日本語の扱いに関する制限の詳細については、
「制限事項一覧」（別マニュアル）をご参照ください

使用できない文字例) ①、(株)、㊦、高



受領書等、レジ、レシートの詳細については、
「決済済要求時パラメータ反映箇所説明」（別マニュアル）を
ご参照ください

8.2. 一括処理結果ファイル（ダウンロードファイル）

取得できる操作

6.2 一括処理結果をダウンロードする



クリックで遷移

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明
1	ショップ ID	13	【半角文字】英数	ショップを識別する ID です
2	オーダーID	27	【半角文字】英数 【半角記号】-	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です
3	利用金額	6	【半角文字】数	決済した金額です
4	税送料	6	【半角文字】数	決済した税送料です
5	支払先コンビニコード	5	【半角文字】数	支払先のコンビニ会社コードです 各コンビニ会社のコードにつきましては、別紙「仕向先会社コード一覧」をご参照ください
6	氏名	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様氏名
7	フリガナ	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様フリガナ
8	電話番号	13	【半角文字】数 【半角記号】-	加盟店様が決済の実行時に指定された値
9	結果通知先メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信したメールアドレス
10	加盟店メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に BCC 送信した加盟店様のメールアドレスです
11	支払期限日数	3	【半角文字】数	決済時に指定する支払期限日数です ※決済時に指定していなかった場合、管理画面に設定されている支払期限日数が設定されます
12	予約番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した予約番号です
13	会員番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した会員番号です
14	POS レジ表示欄 1	32	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレジ表示内容です
15	POS レジ表示欄 2	32	同上	同上
16	POS レジ表示欄 3	32	同上	同上
17	POS レジ表示欄 4	32	同上	同上
18	POS レジ表示欄 5	32	同上	同上
19	POS レジ表示欄 6	32	同上	同上
20	POS レジ表示欄 7	32	同上	同上
21	POS レジ表示欄 8	32	同上	同上
22	レシート表示欄 1	60	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレシート表示内容です
23	レシート表示欄 2	60	同上	同上
24	レシート表示欄 3	60	同上	同上
25	レシート表示欄 4	60	同上	同上
26	レシート表示欄 5	60	同上	同上
27	レシート表示欄 6	60	同上	同上
28	レシート表示欄 7	60	同上	同上
29	レシート表示欄 8	60	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレシート表示内容です
30	レシート表示欄 9	60	同上	同上
31	レシート表示欄 10	60	同上	同上
32	お問合せ先	42	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	受領書等に表示されます 例) ショップ名
33	お問合せ先電話番号	12	【半角文字】数 【半角記号】-	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
34	お問合せ先受付時間	11	【半角文字】数 【半角記号】-:	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00

※次ページに続きます

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明										
35	バージョン	3		現状は未使用（空文字列[""]が設定されます）										
36	加盟店自由項目 1	100	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定した加盟店自由項目 1～3 の値です										
37	加盟店自由項目 2	100	同上	同上										
38	加盟店自由項目 3	100	同上	同上										
39	取引 ID	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するための ID										
40	取引パスワード	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するためのパスワード										
41	確認番号	20	【半角文字】英数	支払先が返却した確認番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です										
42	受付番号	32	【半角文字】英数	支払先が返却した受付番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です										
43	支払期限日時(※1)	14	【半角文字】数	お客様の払込期限 ※支払期限日数は日単位のため、hhmmss はすべて 235959 を設定										
44	エラーコード	3	【半角文字】英数	発生したエラーコード										
45	エラー詳細コード	9	【半角文字】英数	発生したエラー詳細コード										
46	処理日時(※1)	14	【半角文字】数	処理を行った日付										
47	レコード通番	6	【半角文字】数	アップロードファイルでの行番号										
48	状態コード	32	【半角文字】英	一括ファイル決済用データの各行の状態 <table border="1" data-bbox="769 869 1463 1099"> <thead> <tr> <th>表記名</th> <th>操作元</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INVALID</td> <td>フォーマットNG</td> </tr> <tr> <td>REGISTER</td> <td>登録OK ※CSVファイルをアップロードして、実行されていない場合に、この状態になります</td> </tr> <tr> <td>COMPLETE</td> <td>要求成功</td> </tr> <tr> <td>FAIL</td> <td>要求失敗（未決済）</td> </tr> </tbody> </table>	表記名	操作元	INVALID	フォーマットNG	REGISTER	登録OK ※CSVファイルをアップロードして、実行されていない場合に、この状態になります	COMPLETE	要求成功	FAIL	要求失敗（未決済）
表記名	操作元													
INVALID	フォーマットNG													
REGISTER	登録OK ※CSVファイルをアップロードして、実行されていない場合に、この状態になります													
COMPLETE	要求成功													
FAIL	要求失敗（未決済）													

※1：書式は、"yyyyMMddhhmmss"となります

8.3. 取引状態検索結果ファイル（ダウンロードファイル）

取得できる操作

3.3 取引状態検索結果をダウンロードする_取引を一括して実行する
_-_一括処理(ファイルアップロード)

クリックで遷移

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明																		
1	ショップ ID	13	【半角文字】英数	ショップを識別する ID です																		
2	オーダーID	27	【半角文字】英数 【半角記号】-	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です																		
3	取引状態	32	【半角文字】英	取引の現状態です <table border="1"> <thead> <tr> <th>表記</th> <th>取引状態</th> <th>説明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>REQSUCCESS</td> <td>要求成功</td> <td>お客様にお支払いに必要な情報を提供した状態</td> </tr> <tr> <td>PAYSUCCESS</td> <td>決済完了</td> <td>お客様がお支払いされた状態</td> </tr> <tr> <td>UNPROCESSED</td> <td>未決済</td> <td>決済が完了していない状態</td> </tr> <tr> <td>EXPIRED</td> <td>期限切れ</td> <td>お支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態</td> </tr> <tr> <td>CANCEL</td> <td>支払停止</td> <td>決済した取引の支払いを停止した状態</td> </tr> </tbody> </table>	表記	取引状態	説明	REQSUCCESS	要求成功	お客様にお支払いに必要な情報を提供した状態	PAYSUCCESS	決済完了	お客様がお支払いされた状態	UNPROCESSED	未決済	決済が完了していない状態	EXPIRED	期限切れ	お支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態	CANCEL	支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態
表記	取引状態	説明																				
REQSUCCESS	要求成功	お客様にお支払いに必要な情報を提供した状態																				
PAYSUCCESS	決済完了	お客様がお支払いされた状態																				
UNPROCESSED	未決済	決済が完了していない状態																				
EXPIRED	期限切れ	お支払いされることなく、有効期限が切れてしまった状態																				
CANCEL	支払停止	決済した取引の支払いを停止した状態																				
4	利用金額	6	【半角文字】数	決済した金額です																		
5	税送料	6	【半角文字】数	決済した税送料です																		
6	支払先コンビニコード	5	【半角文字】数	支払先のコンビニ会社コードです 各コンビニ会社のコードにつきましては、別紙「仕向先会社コード一覧」をご参照ください																		
7	氏名	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か カ漢	お客様氏名																		
8	フリガナ	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か カ漢	お客様フリガナ																		
9	電話番号	13	【半角文字】数 【半角記号】-	加盟店様が決済の実行時に指定された値																		
10	結果通知先メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信したメールアドレス																		
11	加盟店メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に BCC 送信した加盟店様のメールアドレスです																		
12	支払期限日数	3	【半角文字】数	決済時に指定する支払期限日数です ※決済時に指定していなかった場合、管理画面に設定されている支払期限日数が設定されます																		
13	予約番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した予約番号です																		
14	会員番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した会員番号です																		
15	POS レジ表示欄 1	32	【全角文字】英数か カ漢	決済時に指定したレジ表示内容です																		
16	POS レジ表示欄 2	32	同上	同上																		
17	POS レジ表示欄 3	32	同上	同上																		
18	POS レジ表示欄 4	32	同上	同上																		
19	POS レジ表示欄 5	32	同上	同上																		
20	POS レジ表示欄 6	32	【全角文字】英数か カ漢	決済時に指定したレジ表示内容です																		
21	POS レジ表示欄 7	32	同上	同上																		
22	POS レジ表示欄 8	32	同上	同上																		
23	レシート表示欄 1	60	【全角文字】英数か カ漢	決済時に指定したレシート表示内容です																		
24	レシート表示欄 2	60	同上	同上																		
25	レシート表示欄 3	60	同上	同上																		
26	レシート表示欄 4	60	同上	同上																		
27	レシート表示欄 5	60	同上	同上																		
28	レシート表示欄 6	60	同上	同上																		

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明
29	レシート表示欄 7	60	同上	同上
30	レシート表示欄 8	60	同上	同上
31	レシート表示欄 9	60	同上	同上
32	レシート表示欄 10	60	同上	同上
33	お問合せ先	42	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	受領書等に表示されます 例) ショップ名
34	お問合せ先電話番号	12	【半角文字】数 【半角記号】-	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
35	お問合せ先受付番号	11	【半角文字】数 【半角記号】-:	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00
36	バージョン	3		現状は未使用 (空文字列[""]が設定されます)
37	加盟店自由項目 1	100	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定した加盟店自由項目 1~3 の値です
38	加盟店自由項目 2	100	同上	同上
39	加盟店自由項目 3	100	同上	同上
40	取引 ID	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するための ID
41	取引パスワード	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するためのパスワード
42	トランザクション ID	20	【半角文字】英数	決済の処理通番
43	確認番号	20	【半角文字】英数	支払先が返却した確認番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です
44	受付番号	32	【半角文字】数	支払先が返却した受付番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です
45	支払期限日時(※1)	14	【半角文字】数	お客様の払込期限
46	エラーコード	3	【半角文字】英数	発生したエラーコード
47	エラー詳細コード	9	【半角文字】英数	発生したエラー詳細コード
48	処理日時(※1)	14	【半角文字】数	処理を行った日付

※1：書式は、"yyyyMMddhhmmss"となります

8.4. 取引集計結果ファイル（ダウンロードファイル）

取得できる操作

6.2 一括処理結果をダウンロードする_取引を一括して実行する_一括処理(ファイルアップロード)

クリックで遷移

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明
1	ショップ ID	13	【半角文字】英数	ショップを識別する ID です
2	オーダーID	27	【半角文字】英数 【半角記号】-	取引を識別する一意な ID です ※加盟店様が決済時に指定している ID です
3	取引状態	32	【半角文字】英	【PAYSUCCESS：決済完了】 ※売上になったもののみを抽出するため
4	利用金額	6	【半角文字】数	決済した金額です
5	税送料	6	【半角文字】数	決済した税送料です
6	支払先コンビニコード	5	【半角文字】数	支払先のコンビニ会社コードです 各コンビニ会社のコードにつきましては、別紙「仕向先会社コード一覧」 をご参照ください
7	氏名	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様氏名
8	フリガナ	40	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	お客様フリガナ
9	電話番号	13	【半角文字】数 【半角記号】-	加盟店様が決済の実行時に指定された値
10	結果通知先メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信したメールアドレス
11	加盟店メールアドレス	256	【半角文字】英数 【半角記号】-._@	お客様へ「決済依頼完了」メールを送信時に BCC 送信した加盟店様のメールアドレスです
12	支払期限日数	3	【半角文字】数	決済時に指定する支払期限日数です ※決済時に指定していなかった場合、管理画面に設定されている支払期限日数が設定されます
13	予約番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した予約番号です
14	会員番号	20	【半角文字】英数	決済時に指定した会員番号です
15	POS レジ表示欄 1	32	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレジ表示内容です
16	POS レジ表示欄 2	32	同上	同上
17	POS レジ表示欄 3	32	同上	同上
18	POS レジ表示欄 4	32	同上	同上
19	POS レジ表示欄 5	32	同上	同上
20	POS レジ表示欄 6	32	同上	同上
21	POS レジ表示欄 7	32	同上	同上
22	POS レジ表示欄 8	32	同上	同上
23	レシート表示欄 1	60	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレシート表示内容です
24	レシート表示欄 2	60	同上	同上
25	レシート表示欄 3	60	同上	同上
26	レシート表示欄 4	60	同上	同上
27	レシート表示欄 5	60	同上	同上
28	レシート表示欄 6	60	同上	同上
29	レシート表示欄 7	60	【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定したレシート表示内容です
30	レシート表示欄 8	60	同上	同上
31	レシート表示欄 9	60	同上	同上
32	レシート表示欄 10	60	同上	同上
33	お問合せ先	42	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	受領書等に表示されます 例) ショップ名

※次ページに続きます

No	項目名	最大 バイト数	使用文字	説明
34	お問合せ先電話番号	12	【半角文字】数 【半角記号】-	受領書等に表示されます 例) 03-1234-5678
35	お問合せ先受付番号	11	【半角文字】数 【半角記号】-:	受領書等に表示されます 例) 09:00-18:00
36	バージョン	3		現状は未使用（空文字列[""]が設定されます）
37	加盟店自由項目 1	100	【半角文字】英数 【全角文字】英数か 力漢	決済時に指定した加盟店自由項目 1～3 の値です
38	加盟店自由項目 2	100	同上	同上
39	加盟店自由項目 3	100	同上	同上
40	取引 ID	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するための ID
41	取引パスワード	32	【半角文字】英数	当サービスが取引を識別するためのパスワード
42	トランザクション ID	20	【半角文字】英数	決済の処理通番
43	確認番号	20	【半角文字】英数	支払先が返却した確認番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です
44	受付番号	32	【半角文字】数	支払先が返却した受付番号 ※お客様がお支払いを行われる際に必要な情報です
45	支払期限日時(※1)	14	【半角文字】数	お客様の払込期限
46	エラーコード	3	【半角文字】英数	発生したエラーコード
47	エラー詳細コード	9	【半角文字】英数	発生したエラー詳細コード
48	処理日時(※1)	14	【半角文字】数	処理を行った日付

※1：書式は、"yyyyMMddhhmmss"となります

改訂履歴

2015年05月26日 - 1.00版

- ・ 新規作成

2016年05月25日 - 1.01版

- ・ P18 手順3の図を修正

2018年03月12日 - 1.02版

- ・ コンビニ決済のスリーエフが閉塞するため文言削除

2018年05月14日 - 1.03版

- ・ 4. 「新規取引」からできること 4.1. 新たな取引を開始する「注意」 決済可能金額の表記を変更
- ・ 表 4.1-1 新規取引の入力項目 「利用金額」の説明 セブン-イレブンを指定した場合の下限金額についての表記を変更
- ・ 7. CSVファイル仕様 7.1. 一括処理ファイル（アップロードファイル）「利用金額」の説明 セブン-イレブンを指定した場合の下限金額についての表記を変更

2018年08月13日 - 1.04版

- ・ オーダーIDの検索条件を部分一致から前方一致へ修正

2018年10月15日 - 1.05版

- ・ 「6.1. 表示順を設定する」から「6.1. 表示順と利用有無を設定する」に章名変更、現行画面に合わせ内容修正
- ・ 7. CSVファイル仕様の「支払先コンビニコード」説明を変更

2019年01月15日 - 1.06版

- ・ ステータス「決済失敗」を廃止し、「支払停止」を追加
- ・ 「2.1. 取引（決済）を検索する」章の画像を修正
- ・ 「2.4. 取引（決済）を支払停止にする」章を追加

2019年04月15日 - 1.07版

- ・ 「6.3. 通知設定する」 結果通知プログラム設定についての参照先を修正

2019年07月21日 - 1.08版

- ・ 「6.1. 設定を表示する」の追加、現行画面に合わせ内容修正

2021年05月18日 - 1.09版

- ・ 機能名を「詳細検索」から「取引状態検索」に文言変更、「詳細集計」から「取引集計」に文言変更

2021年09月22日 - 1.10版

- ・ 6.4. 通知設定する のワンポイントのメール通知件名を「コンビニ決済依頼完了のお知らせ」から「コンビニ決済お支払番号のお知らせ」に文言変更

2021年11月16日 - 1.11版

- ・ 6.1. 設定を表示する のファミリーマートでの支払い方法を「ファミペイ」から「FamiPay」に文言変更

2022年01月18日 - 1.12版

- 管理画面のメール通知設定画面のタブ名を「メール通知設定」に変更

2022年06月21日 - 1.13版

- 5. 「一括処理」からできること の画像を差し替え

2022年07月20日 - 1.14版

- 「1.はじめに」「7.3. バウチャー受領書表示デフォルト値を設定する」の追加

2022年09月21日 - 1.15版

- 「7.3. バウチャー受領書表示デフォルト値を設定する」注意事項の追加

2023年08月22日 - 1.16版

- 取引状態検索の検索結果項目及び取引詳細の「支払期限日」を「支払期限日時」に変更
- 新規取引の入力項目に「支払期限」を追加
- 「3.1. 取引（決済）を検索する」の画像を差し替え
- 「3.2. 取引（決済）の詳細を確認する」の画像を差し替え
- 「3.3. 取引状態検索結果をダウンロードする」の画像を差し替え
- 「3.4. 取引（決済）を支払停止にする」の画像を差し替え
- 「5.1. 新たな取引を開始する」の画像を差し替え

2023年10月17日 - 1.17版

- 表 3.1-1 取引状態検索条件 「状態」、「期限切れ」の説明を変更
- 表 3.1-2 取引一覧表示項目 「状態」、「期限切れ」の説明を変更
- 表 3.2-1 取引詳細項目の説明 「状態」、「期限切れ」の説明を変更
- 「5.1. 新たな取引を開始する」の「支払期限日数」、「支払期限」の注意事項を変更
- 表 5.1-1 新規取引の入力項目 「支払期限日数」の最大バイト数と説明、「支払期限」の説明を変更
- 「7.1. 支払期限（デフォルト値）を設定する」の「支払期限」についての注意事項を変更
- 「8. CSVファイル仕様」の「支払期限日数」の最大バイト数と説明を変更